**KEBENARAN MENJALANKAN TUGAS RASMI DI LUAR PEJABAT**

**Nama Pegawai Bertugas :**

**Jawatan :**

**Unit / Bahagian :**

**Had KM :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tarikh / Masa** | **Tempat**  **Bertugas** | **Urusan**  **Rasmi** | **Surat Rujukan** | **KM** | **TT Pegawai Meluluskan**  **(Ketua Unit / Bahagian )** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Perakuan : Ketua Unit / Bahagian**

**Permohonan bertugas luar pejabat seperti di atas adalah benar dan pegawai**

**diluluskan menjalankan tugas – tugas tersebut.**

**Tandatangan Ketua Unit / Bahagian :**

**Nama Dan Cop Jawatan :**

**Tarikh** **:**