



MANUAL PENGGUNA SISTEM e-PTGNS

Edisi ini terpakai pada ePTGNS versi 1.0 dan sah sehingga ianya digantikan dengan edisi terbaru.

KANDUNGAN

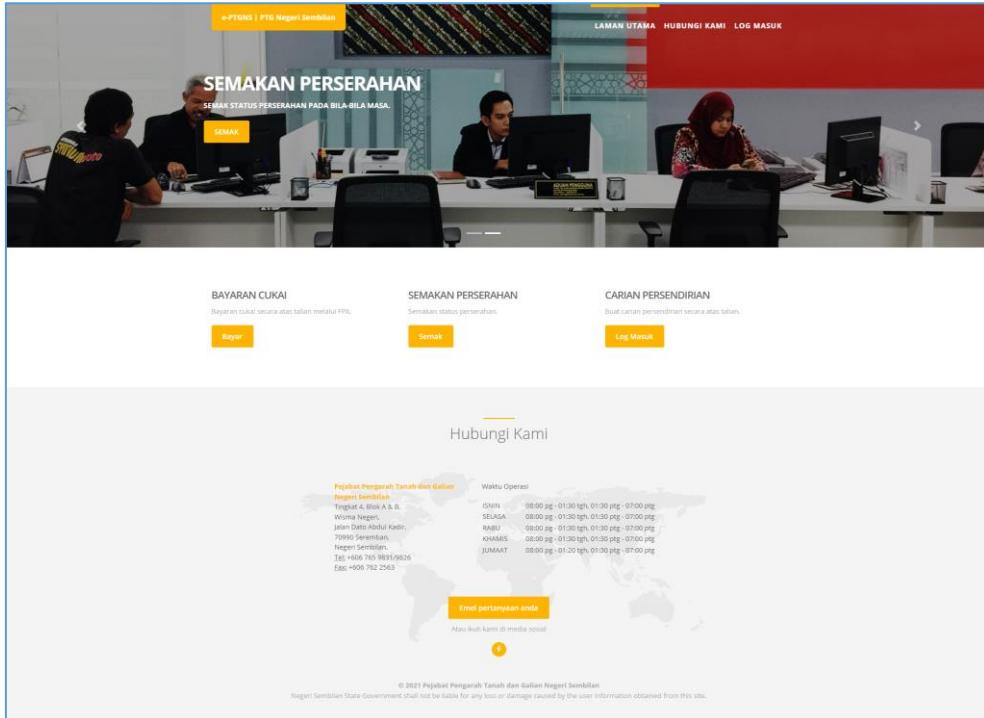
1.0	MENGENAI SISTEM	1
1.1	Mengakses Sistem.....	1
2.0	PEMBAYARAN CUKAI	2
2.1	Carian dan Semakan Maklumat Cukai Tanah.....	2
2.1.1	Carian Melalui Nombor Hakmilik/Nombor Akaun	4
2.1.2	Carian Melalui Perincian Maklumat Hakmilik	5
2.2	Membuat Pembayaran Cukai.....	9
2.2.1	Tambah Maklumat Cukai ke Bakul.....	9
2.2.2	Pembayaran Menggunakan Perbankan Atas Talian (FPX)	13
2.3	Melihat Rekod Bayaran Cukai Tahun Semasa	16
3.0	SEMAKAN PERSERAHAN	18

1.0 MENGENAI SISTEM

1.1 MENGAKSES SISTEM

1. Akses sistem dengan memasukkan URL berikut kedalam pelayar web (Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, dsb.).

<https://e.ptgns.ns.gov.my/>



Rajah 1.1.1 Halaman Utama Sistem e-PTGNS

2.0 PEMBAYARAN CUKAI

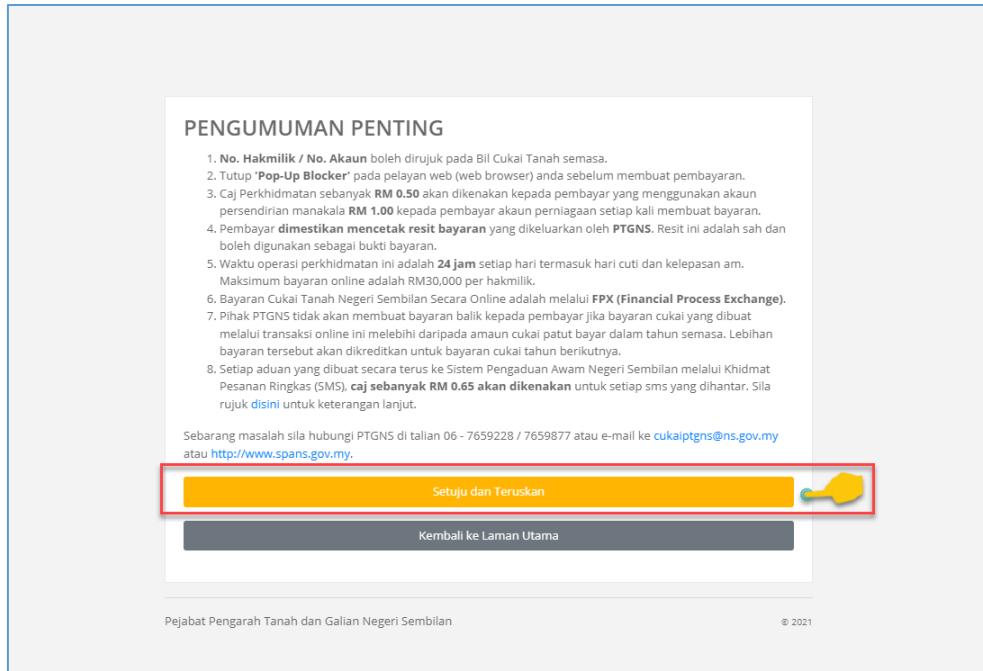
2.1 CARIAN DAN SEMAKAN MAKLUMAT CUKAI TANAH

1. Untuk membuat pembayaran cukai, sila buat semakan bil cukai terlebih dahulu.
2. Untuk membuat semakan, klik pada butang **Bayar** pada bahagian **Bayaran Cukai**.



Rajah 2.1.1 Pilihan Menu Bayar Cukai

3. Untuk meneruskan dengan proses pembayaran cukai, klik pada butang **Setuju dan Teruskan**.



Rajah 2.1.2 Pengesahan Persetujuan Terma Bayaran Cukai

4. Pada bahagian **Carian**, carian hakmilik boleh dibuat dengan menggunakan dua (2) kaedah semakan iaitu melalui:
 - i. Nombor pegangan hakmilik atau nombor akaun **ATAU**
 - ii. Perincian maklumat hakmilik

The screenshot shows the 'e-PTGNS | Cukai Tanah' search interface. It features two main search methods: 'Melalui No. Hakmilik / No. Akaun' (Method i) and 'Melalui Perincian' (Method ii). Method i includes fields for 'No. Hakmilik / No. Akaun' (containing digits 050102GN000003 / 06700100001) and dropdowns for 'Jenis Perincian' (Select) and 'Sila Pilih' (Select). Method ii includes a dropdown for 'Jenis Perincian' (Select). Below the search area are links for 'Kembali ke Laman Utama' and 'Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan'. The footer indicates the page was last updated in 2021.

Rajah 2.1.3 Kaedah Carian Maklumat Cukai Hakmilik

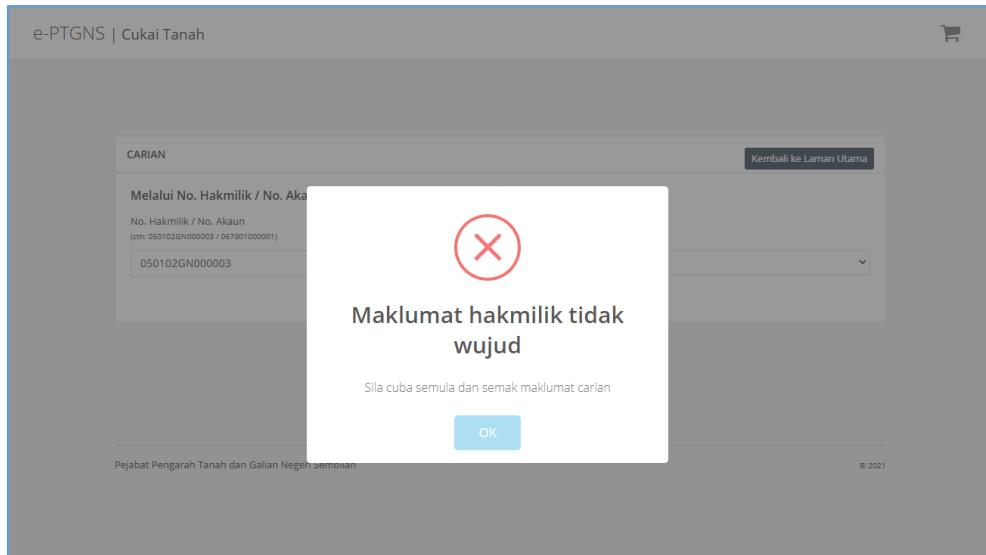
2.1.1 CARIAN MELALUI NOMBOR HAKMILIK/NOMBOR AKAUN

- Untuk membuat semakan melalui nombor hakmilik atau nombor akaun, masukkan maklumat nombor hakmilik atau nombor akaun pada medan yang disediakan. Kemudian klik pada butang **Cari**.

Melalui No. Hakmilik / No. Akaun
No. Hakmilik / No. Akaun
(cth: 050102GN000003 / 067001000001)
050102GN000003
Isi Semula Cari

Rajah 2.1.4 Carian Hakmilik Melalui Nombor Hakmilik/Nombor Akaun

- Jika maklumat hakmilik yang dimasukkan tidak wujud, sistem akan memaparkan mesej ralat seperti berikut.



Rajah 2.1.5 Notifikasi Maklumat Hakmilik Tidak Wujud

- Jika maklumat hakmilik yang dimasukkan wujud, sistem akan memaparkan perincian maklumat hakmilik seperti berikut.

The screenshot shows the e-PTGNS system interface for land ownership search results. It includes the following sections:

- BUTIRAN HAKMILIK**: Displays land ownership details such as Hakmilik number (05), Daerah (05 - SEREMBAN), Mukim / Bandar / Pekan (redacted), Jenis Hakmilik (PN - PAJAKAN NEGERI), and No. Hakmilik (redacted).
- BUTIRAN PEMBAYAR**: Displays payee details including Name (NG) and Address (Alamat Surat Menyurat: PT [redacted], TMN [redacted], NSDK, Alamat 4: -).
- PERIHAL BAYARAN**: Displays payment items with their amounts:

#	PERIHAL	AMAUUN (RM)
1	Cukai Tahunan (2021)	70.00
2	Denda Lewat	12.00
5	Tunggakan Cukai (2019 - 2020)	140.00
6	Tunggakan Denda Lewat (2019 - 2020)	12.00
Jumlah Perlu Dibayar		234.00
- Action buttons at the bottom: **Carian Baru** (Search New) and **Tambah ke Bakul** (Add to Cart).

Rajah 2.1.6 Hasil Carian dan Semakan Hakmilik

2.1.2 CARIAN MELALUI PERINCIAN MAKLUMAT HAKMILIK

- Untuk membuat semakan melalui perincian maklumat, pilih **Jenis Perincian** terlebih dahulu. Terdapat tiga (3) jenis pilihan jenis perincian iaitu:
 - Cukai tanah **ATAU**
 - Cukai petak/strata **ATAU**
 - Lot
- Jika pilihan jenis perincian adalah **Cukai Tanah**, masukkan maklumat seperti **Daerah**, **Mukim/Bandar/Pekan**, **Jenis Hakmilik** dan **No. Hakmilik** ke dalam medan yang disediakan.

Melalui Perincian

Jenis Perincian

Cukai Tanah

Daerah

01 - Jelebu

Mukim / Bandar / Pekan

03 - Mukim Ulu Triang

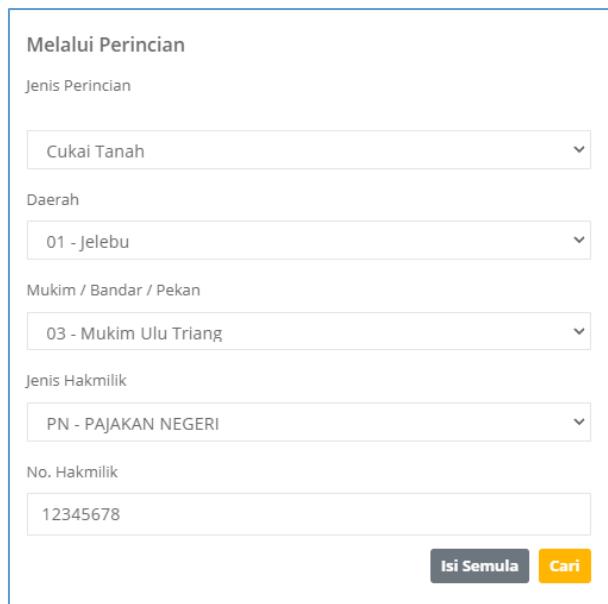
Jenis Hakmilik

PN - PAJAKAN NEGERI

No. Hakmilik

12345678

Isi Semula Cari



Rajah 2.1.7 Carian Perincian Menggunakan Maklumat Cukai Tanah

3. Jika pilihan jenis perincian adalah **Cukai Petak/Strata**, masukkan maklumat seperti **Daerah**, **Mukim/Bandar/Pekan**, **Jenis Hakmilik**, **No. Hakmilik**, **No. Bangunan**, **No. Tingkat** dan **No. Petak** ke dalam medan yang disediakan.

Melalui Perincian

Jenis Perincian

Cukai Petak / Strata

Daerah

01 - Jelebu

Mukim / Bandar / Pekan

01 - Mukim Glami Lemi

Jenis Hakmilik

GM - GERAN MUKIM

No. Hakmilik

1234567

No. Bangunan

1

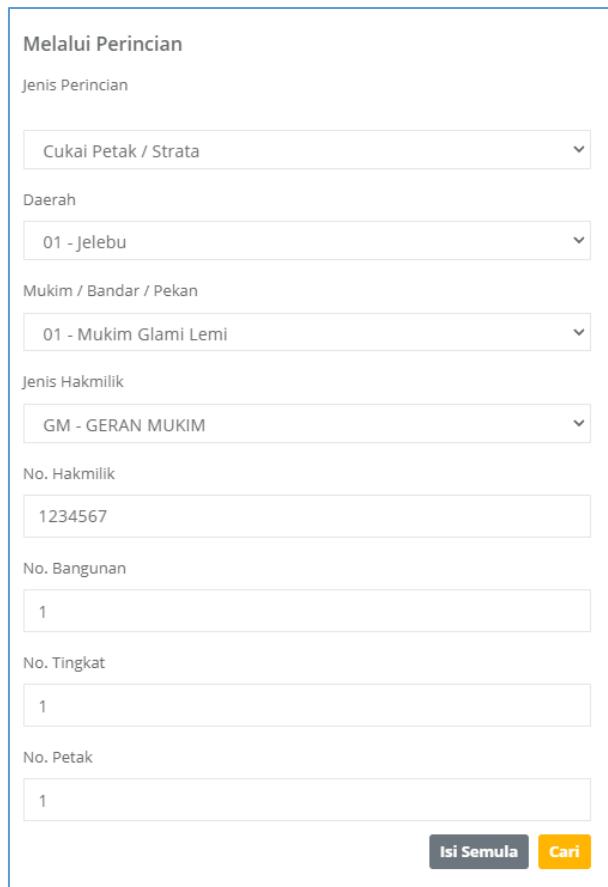
No. Tingkat

1

No. Petak

1

Isi Semula Cari



Rajah 2.1.8 Carian Perincian Menggunakan Maklumat Cukai Petak/Strata

4. Jika pilihan jenis perincian adalah **Lot**, masukkan maklumat seperti **Daerah, Mukim/Bandar/Pekan, Kod Lot** dan **No. Lot** ke dalam medan yang disediakan.

Melalui Perincian

Jenis Perincian

Lot

Daerah

02 - Kuala Pilah

Mukim / Bandar / Pekan

73 - Pekan Parit Tinggi

Kod Lot

3 - PT

No. Lot

1123

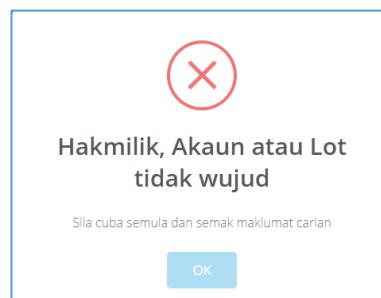
Isi Semula Cari

Rajah 2.1.9 Carian Perincian Menggunakan Maklumat Lot

5. Kemudian klik pada butang **Cari**.
6. Jika maklumat hakmilik yang dimasukkan tidak wujud, sistem akan memaparkan mesej ralat seperti berikut.



Rajah 2.1.10 Mesej Ralat Cukai Tanah dan Cukai Petak/Strata



Rajah 2.1.11 Mesej Ralat Lot

7. Jika maklumat hakmilik yang dimasukkan wujud, sistem akan memaparkan perincian maklumat hakmilik seperti berikut.

Manual Pengguna Sistem e-PTGNS

e-PTGNS | Cukai Tanah Cart icon

BUTIRAN HAKMILIK	
Hakmilik	05 [REDACTED]
Hakmilik Sebelum Kini	-
No. Akaun	05 [REDACTED]
Kegunaan Tanah	Kediaman
PT / Plot / Lot	[REDACTED]
Keluasan Tanah	130 Meter Persegil
Daerah	05 - SEREMBAN
Mukim / Bandar / Pekan	[REDACTED]
Jenis Hakmilik	PN - PAJAKAN NEGERI
No. Hakmilik	[REDACTED]

BUTIRAN PEMBAYAR	
Nama	NG [REDACTED]
Alamat Surat Menyurat	Alamat 1: PT [REDACTED] Alamat 2: TMN [REDACTED] Alamat 3: NSDK, Alamat 4: -

PERIHAL BAYARAN		
#	PERIHAL	AMAUUN (RM)
1	Cukai Tahunan (2021)	70.00
2	Denda Lewat	12.00
5	Tunggakan Cukai (2019 - 2020)	140.00
6	Tunggakan Denda Lewat (2019 - 2020)	12.00
		Jumlah Perlu Dibayar
		234.00

Carian Baru Tambah ke Bakul

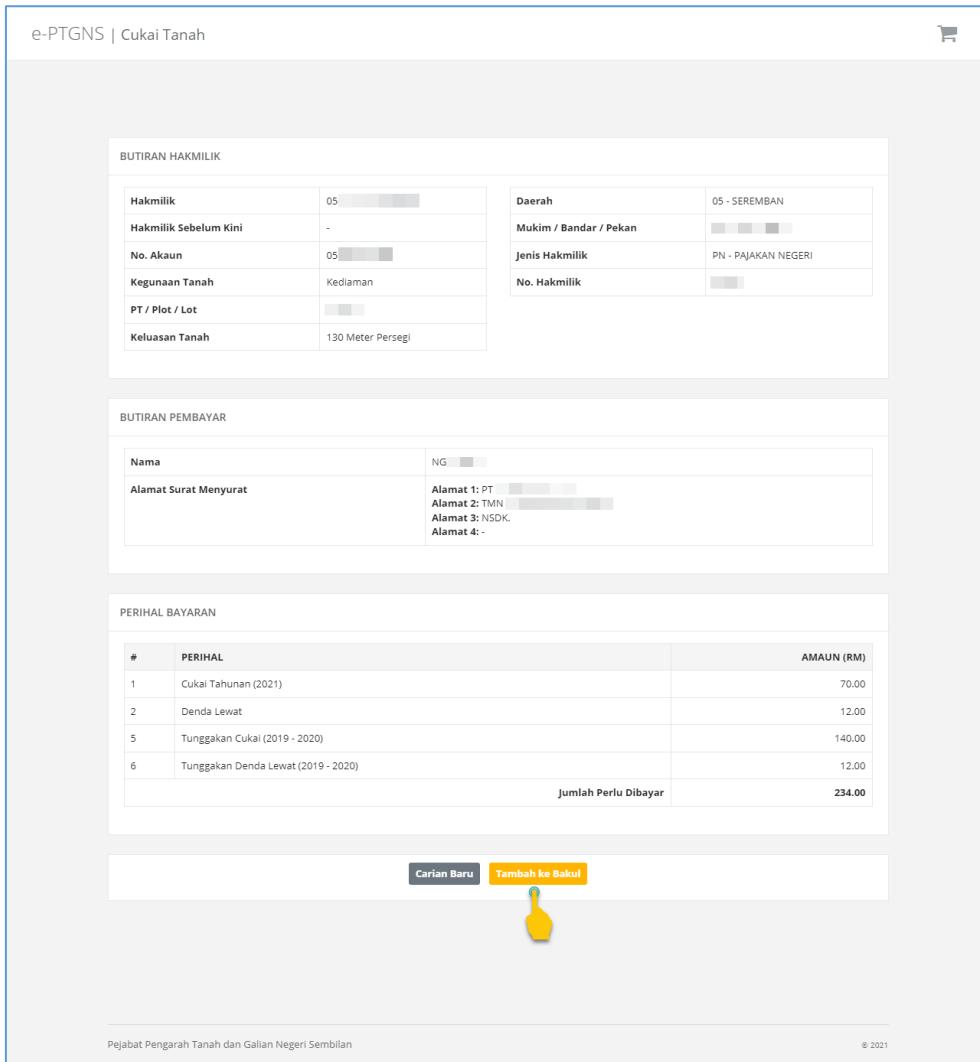
Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan © 2021

Rajah 2.1.12 Hasil Carian dan Semakan Hakmilik

2.2 MEMBUAT PEMBAYARAN CUKAI

2.2.1 TAMBAH MAKLUMAT CUKAI KE BAKUL

- Untuk membuat pembayaran cukai, setelah carian semakan maklumat dibuat, klik pada butang **Tambah ke Bakul**.



The screenshot shows the e-PTGNS system interface for adding tax details to a cart. The interface is divided into three main sections: BUTIRAN HAKMILIK, BUTIRAN PEMBAYAR, and PERIHAL BAYARAN.

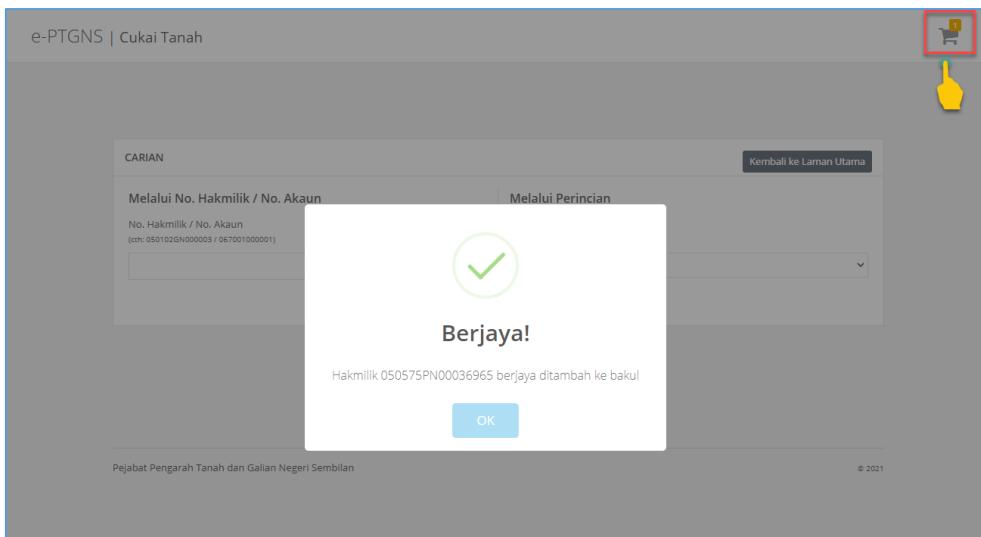
- BUTIRAN HAKMILIK:** Displays land ownership details such as Hakmilik (05), Daerah (05 - SEREMBAN), No. Akaun (05), Kegunaan Tanah (Kediaman), PT / Plot / Lot, and Keluasan Tanah (130 Meter Perseg).
- BUTIRAN PEMBAYAR:** Displays payment details such as Name (NG) and Address (Alamat Surat Menyurat).
- PERIHAL BAYARAN:** Displays a table of tax items with their amounts:

#	PERIHAL	AMAUUN (RM)
1	Cukai Tahunan (2021)	70.00
2	Denda Lewat	12.00
5	Tunggakan Cukai (2019 - 2020)	140.00
6	Tunggakan Denda Lewat (2019 - 2020)	12.00
Jumlah Perlu Dibayar		234.00

At the bottom, there are two buttons: **Carian Baru** (Search New) and **Tambah ke Bakul** (Add to Cart). A yellow hand icon points to the **Tambah ke Bakul** button.

Rajah 2.2.1 Tambah ke Bakul

- Notifikasi berjaya tambah ke bakul akan dipaparkan. Pada bahagian buncu atas kanan halaman juga turut memaparkan ikon troli dengan bilangan hakmilik yang telah ditambah ke dalam bakul.

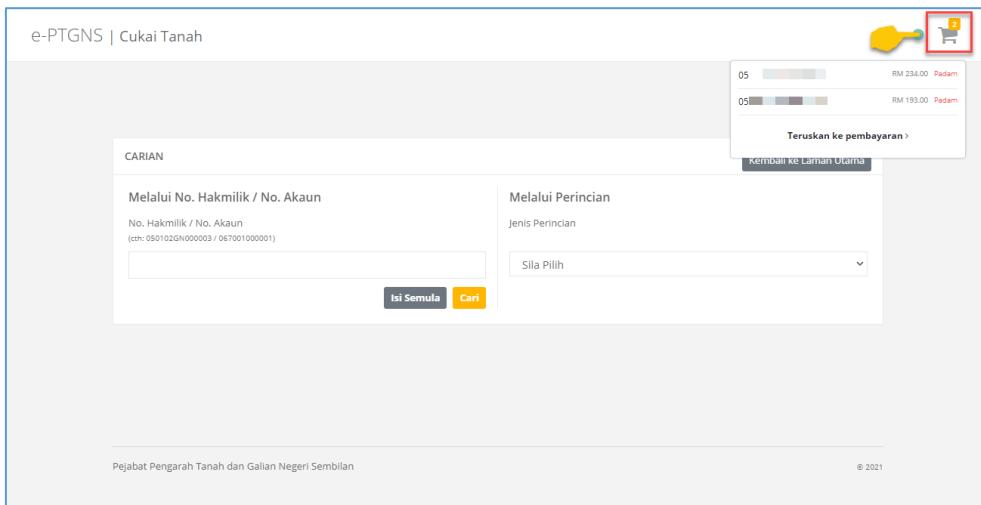


Rajah 2.2.2 Tambah ke Bakul Berjaya

3. Sekiranya pengguna ingin menambah hakmilik yang lain ke dalam bakul bagi membuat bayaran untuk beberapa hakmilik secara serentak, pengguna boleh mengulangi langkah membuat carian hakmilik dan tambah ke bakul.

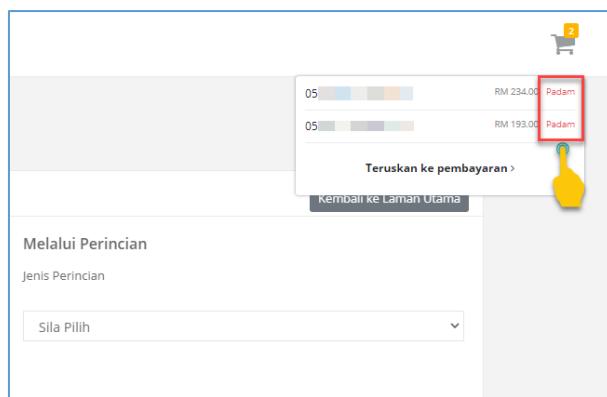
NOTA: Jika pengguna tidak ingin menambah hakmilik ke dalam senarai bakul dan ingin meneruskan dengan proses pembayaran, sila langkau langkah ini dan lihat langkah nombor 4.

4. Setelah ditambah ke bakul, klik pada ikon troli.



Rajah 2.2.3 Hakmilik Yang Telah Ditambah ke Bakul

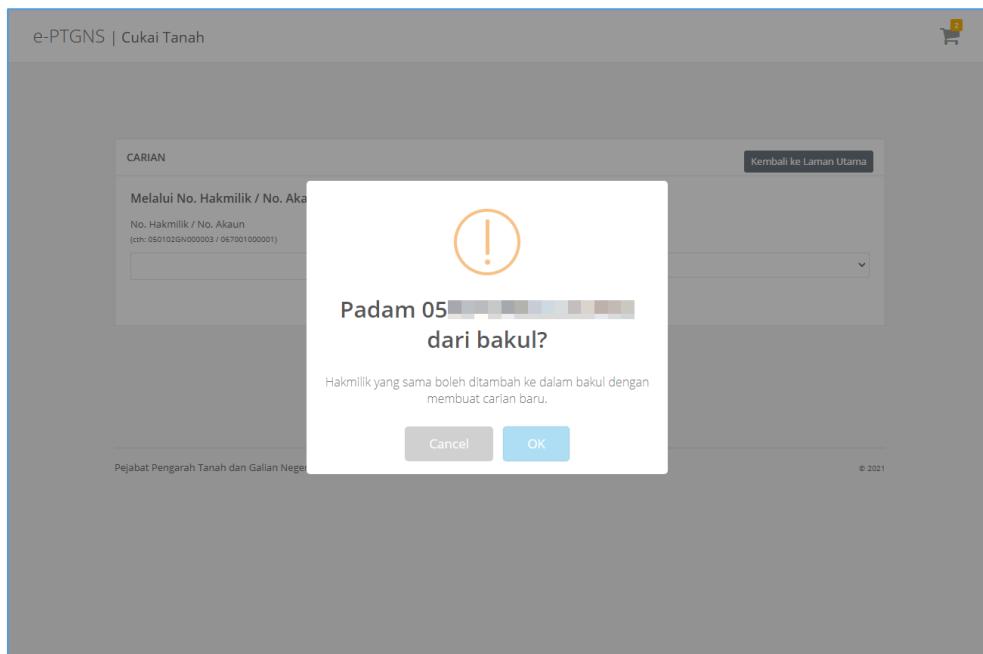
5. Senarai hakmilik di dalam bakul akan dipaparkan. Untuk membuang hakmilik daripada senarai, klik pada butang **Padam**.



Rajah 2.2.4 Padam Hakmilik Dalam Senarai Bakul

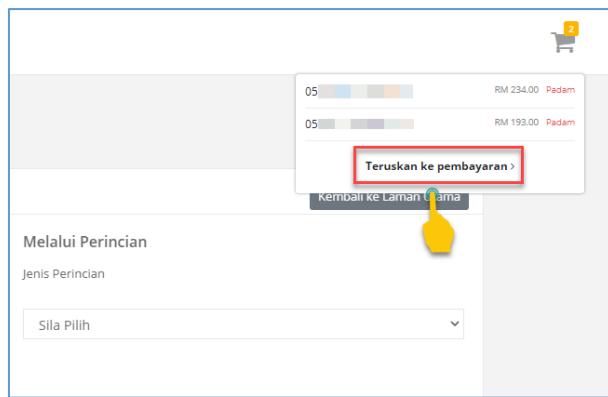
NOTA: Jika pengguna tidak ingin membuang hakmilik daripada senarai dan ingin meneruskan dengan proses pembayaran, sila langkau langkah ini dan lihat langkah nombor 7.

6. Mesej pengesahan akan dipaparkan. Untuk membuang hakmilik daripada senarai bakul, klik pada butang **OK**.



Rajah 2.2.5 Pengesahan Padam Hakmilik Dalam Senarai Bakul

7. Untuk membuat pembayaran, klik pada butang **Teruskan ke Pembayaran**.



Rajah 2.2.6 Teruskan ke Pembayaran

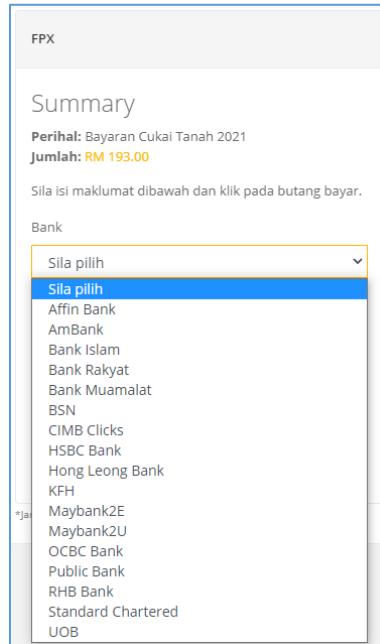
8. Halaman pilihan cara bayaran akan dipaparkan.

This screenshot displays a payment summary page. On the left, under 'Hakmilik di dalam bakul', it lists one item: '05' with a total of 'RM 193.00'. It includes fields for 'Nama', 'NO.', and 'No. K/P atau Syarikat' with the value '6904'. Below this is a 'Kembali ke carian' button. On the right, under 'Cara Bayaran', it shows a total amount of 'RM 193.00'. It includes sections for 'FPX' (Summary) and payment details like 'Bank', 'NAMA PEMBAYAR', and 'EMEL'. A large orange 'Bayar' button is at the bottom. A note at the bottom right says: '*Jangan tutup tertingkap pelayangan sehingga selesai proses pembayaran'. The footer of the page includes 'Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan' and '© 2021'.

Rajah 2.2.7 Ringkasan Jumlah Bayaran

2.2.2 PEMBAYARAN MENGGUNAKAN PERBANKAN ATAS TALIAN (FPX)

- Untuk membuat pembayaran dengan menggunakan kaedah perbankan atas talian, klik pada medan pilihan **Bank** dan pilih bank yang dikehendaki.



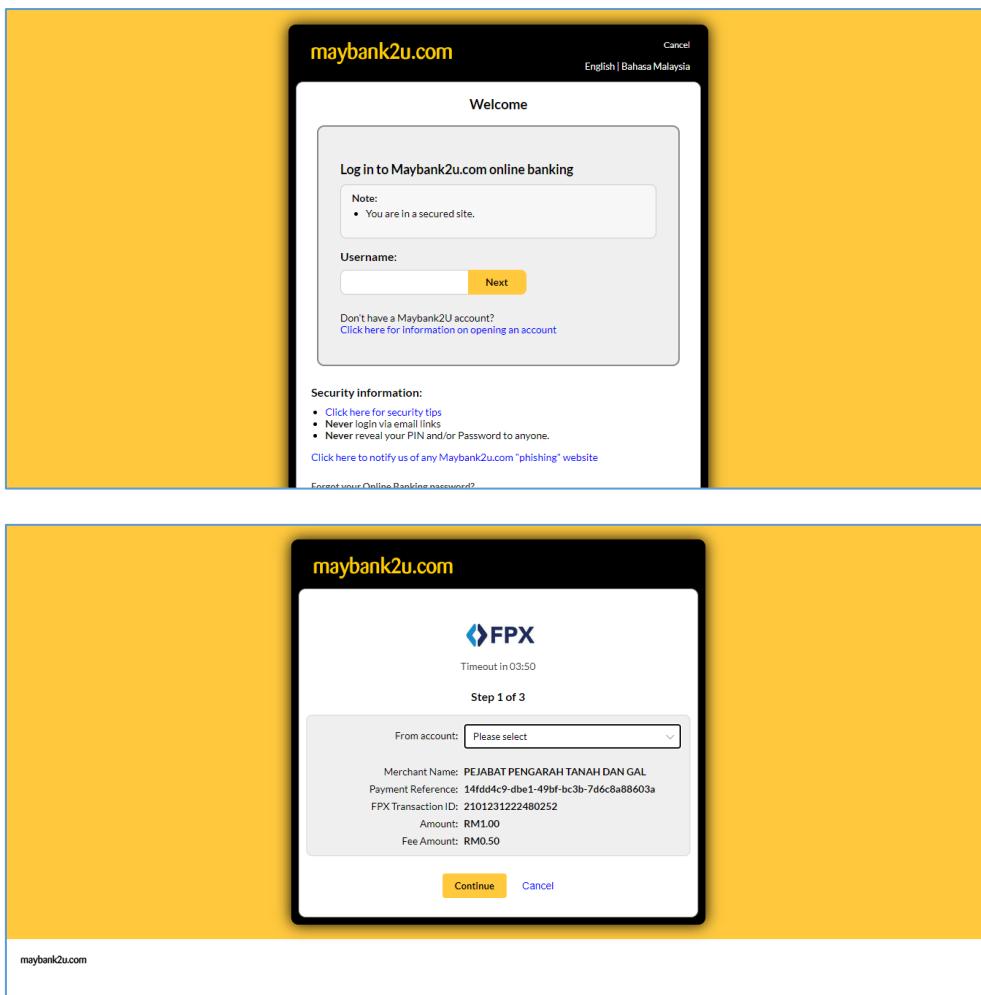
Rajah 2.2.8 Pilihan Bank

- Masukkan maklumat **Nama Pembayar** dan **Emel** pada medan yang disediakan. Kemudian klik pada butang **Bayar**.

The screenshot displays two pages side-by-side. The left page shows payment details: 'Hakmilik di dalam bakul' (1 hakmilik), 'Perihal: Bayaran Cukai Tanah 2021', 'Jumlah: RM 193.00', and a 'Kembali ke carian' button. The right page shows the 'Cara Bayaran' section with 'FPX' selected. It includes a 'Summary' section with the same payment details. Below it is another 'Bank' dropdown set to 'Maybank2U'. A red box highlights the 'NAMA PEMBAYAR' field containing 'Jeremy Varrick' and the 'EMEL' field containing 'jeremy@maildrop.cc'. At the bottom of the right page is a yellow hand cursor icon pointing towards a 'Bayar' button.

Rajah 2.2.9 Buat Pembayaran

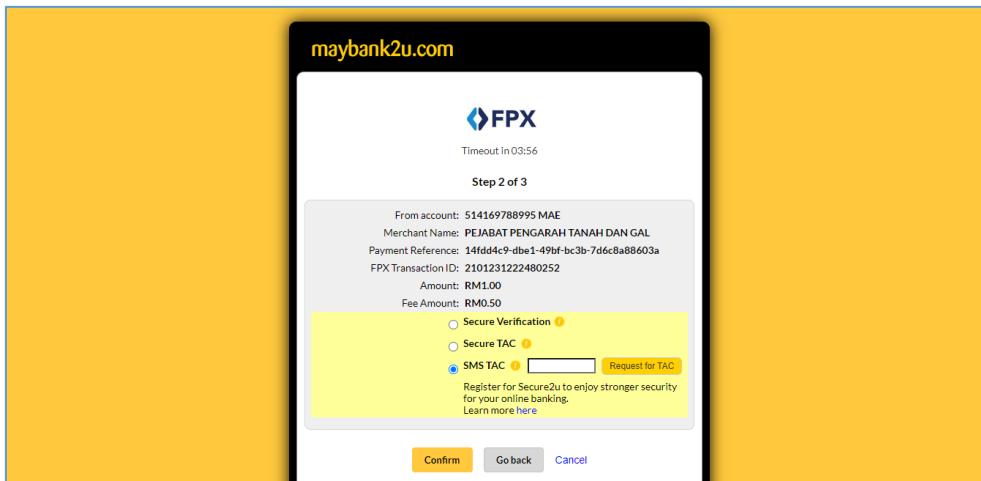
- Pengguna akan dibawa ke halaman log masuk perbankan atas talian berdasarkan pilihan bank pengguna. Log masuk dan pilih akaun bayaran.



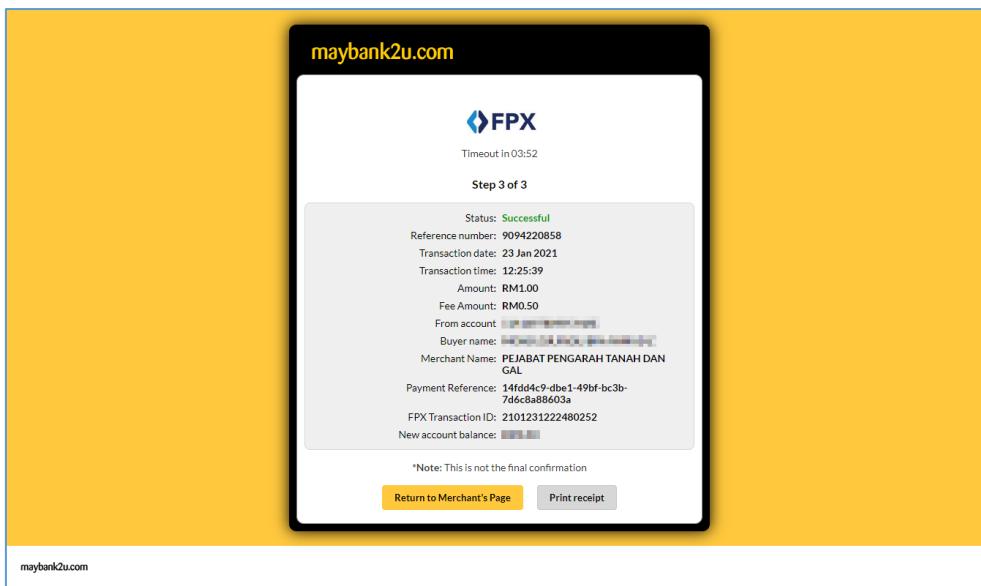
Nota:

Langkah pembayaran melalui perbankan atas talian mungkin berbeza mengikut bank pilihan pengguna. Paparan pembayaran melalui Maybank2U ini hanyalah sebagai contoh rujukan sahaja.

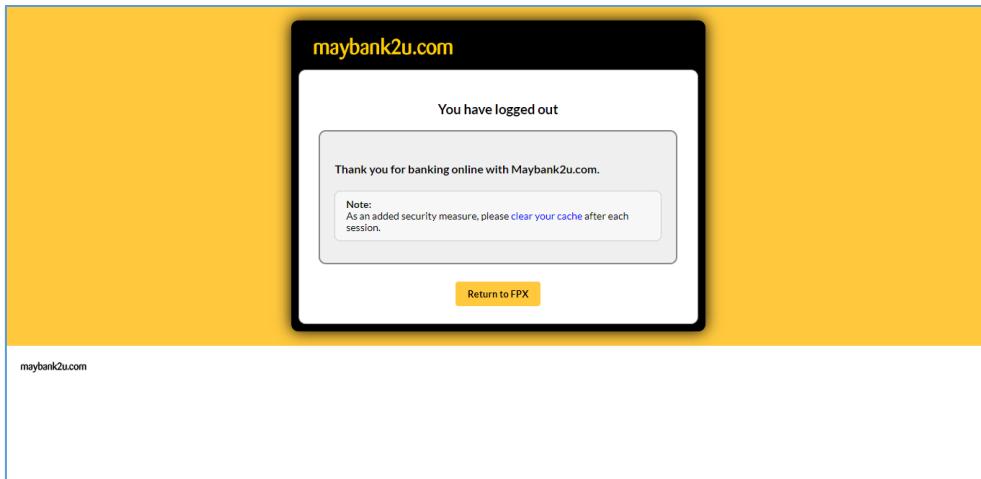
4. Halaman SMS TAC akan dipaparkan. Masukkan nombor SMS TAC dan klik pada butang **Confirm**.



5. Klik pada butang **Return to Merchant's Page**.



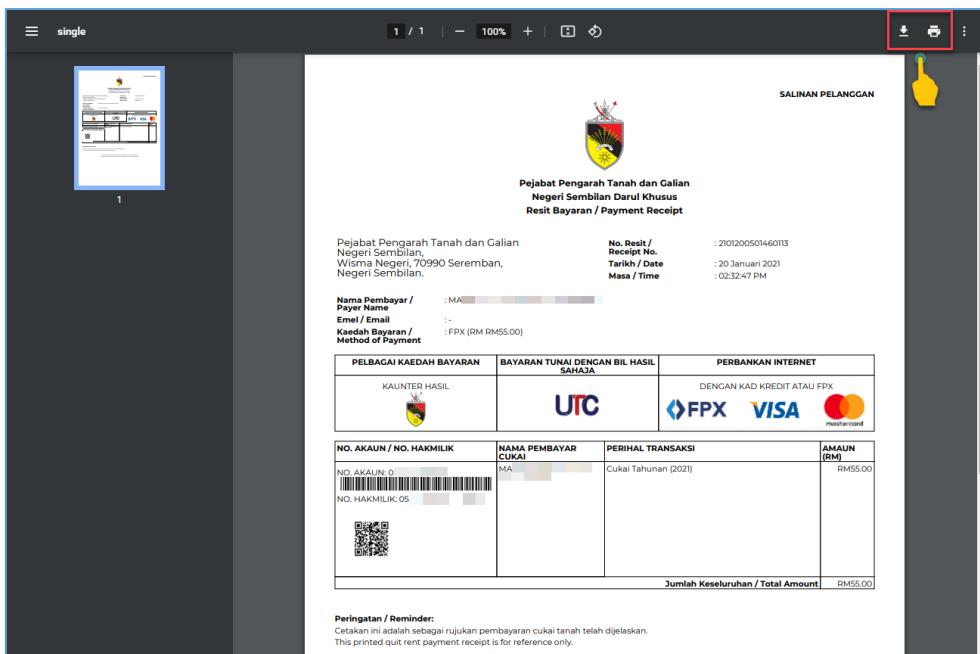
6. Klik pada butang **Return to FPX**.



7. Klik pada butang **Click Here to Complete Your Transaction**.



- Setelah transaksi pembayaran dilengkapkan, halaman resit bayaran akan dipaparkan. Klik pada butang untuk memuat turun salinan resit bayaran atau klik pada butang untuk mencetak salinan resit bayaran.



Rajah 2.2.10 Salinan Resit Bayaran Cukai

2.3 MELIHAT REKOD BAYARAN CUKAI TAHUN SEMASA

- Untuk melihat rekod bayaran cukai tahun semasa sama ada sudah dibayar atau tidak, pada halaman carian hakmilik, masukkan maklumat hakmilik pada bahagian **Carian Melalui No. Hakmilik/No. Akaun** atau **Carian Melalui Perincian** dan klik pada butang **Cari**.

Rajah 2.3.1 Kaedah Carian Maklumat Cukai Hakmilik

- Sistem akan memaparkan perincian maklumat hakmilik.

3. Skrol ke bahagian bawah halaman perincian maklumat hakmilik, akan dipaparkan bahagian **Perihal Bayaran**. Pada bahagian ini akan memaparkan rekod bagi bayaran tahun semasa yang telah dibuat. Pengguna juga boleh melihat dan mencetak kembali salinan resit bayaran yang telah dibuat dengan klik pada butang **Cetak Resit**.

The screenshot shows a web-based application interface for managing property taxes. At the top, there's a header with the text 'PERIHAL BAYARAN'. Below it, a teal-colored box labeled 'Status Bayaran' contains the message 'Cukai bagi hakmilik ini telah dibayar.' followed by three bullet points: 'No. Resit: 2102170501510120', 'Tarikh/Masa: 17/02/2021 12:09 PM', and 'Jumlah (RM): 565.00'. A red rectangular box highlights this status area. Below this is a table titled 'PERIHAL' showing current payments:

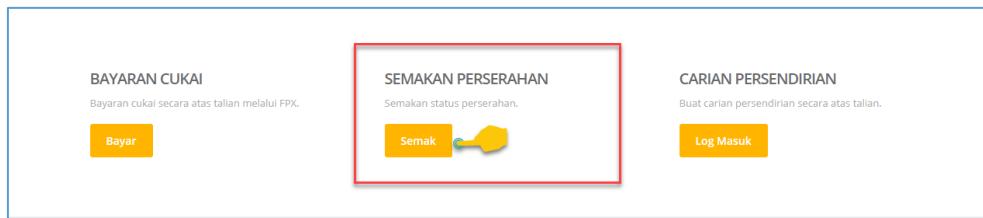
#	PERIHAL	AMAUN (RM)
1	Cukai Tahunan (2021)	179.00
4	Tunggakan Cukai (2019 - 2020)	358.00
5	Tunggakan Denda Lewat (2019 - 2020)	28.00
Jumlah Perlu Dibayar		0.00

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Carian Baru' (Search New) and 'Cetak Resit' (Print Receipt). A yellow hand cursor icon is pointing at the 'Cetak Resit' button.

Rajah 2.3.2 Rekod Bayaran Semasa Yang Telah Dijelaskan

3.0 SEMAKAN PERSERAHAN

- Untuk membuat semakan perserahan, klik pada butang **Semak** pada bahagian **Semakan Perserahan**.



Rajah 2.3.1 Pilihan Menu Semakan Perserahan

- Halaman **Carian Semakan** akan dipaparkan.

The screenshot shows the 'CARIAN SEMAKAN' search form. It contains three dropdown fields: 'Pejabat' (selected to 'Sila Pilih'), 'Urusan' (selected to 'Sila Pilih'), and 'No. Perserahan' (empty). Below the form are two buttons: 'Isi Semula' and 'Cari'. At the bottom of the page, there is footer text: 'Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan' and '© 2021'.

Rajah 2.3.2 Halaman Carian Semakan Perserahan

- Masukkan maklumat yang diperlukan pada setiap medan yang dipaparkan iaitu **Pejabat**, **Urusan** dan **No. Perserahan**. Kemudian klik pada butang **Cari**.

The screenshot shows the same 'CARIAN SEMAKAN' search form as before, but with specific values entered: 'PEJABAT TANAH DAN GALIAN NEGERI SEMBILAN' in the 'Pejabat' field, 'BUWA - Pembatalan Urusniaga Warga Asing' in the 'Urusan' field, and '1/2021' in the 'No. Perserahan' field. The 'Cari' button is highlighted with a yellow arrow.

Rajah 2.3.3 Masukan Maklumat Carian Semakan Perserahan

- Jika hasil carian tidak berjaya, sistem akan memaparkan mesej ralat.

PERIHAL SEMAKAN PERSERAHAN

Status Perserahan

Perserahan 1/2021 (Pembatalan Urusniaga Warga Asing) tidak wujud

* Cetakan ini tidak sah digunakan bagi sebarang urusan rasmi.
* pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan tidak akan bertanggungjawab bagi sebarang kehilangan dan kerugian yang disebabkan oleh pengguna maklumat yang diperolehi dari laman ini.

Carian Baru **Cetak Carian**

Rajah 2.3.4 Hasil Carian Semakan Perserahan Tidak Wujud

5. Jika maklumat wujud, sistem akan memaparkan hasil carian status perserahan.

PERIHAL SEMAKAN PERSERAHAN

Status Perserahan

Perserahan 9418/2021 (Pindahmilik Tanah) telah batal

* Cetakan ini tidak sah digunakan bagi sebarang urusan rasmi.
* pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan tidak akan bertanggungjawab bagi sebarang kehilangan dan kerugian yang disebabkan oleh pengguna maklumat yang diperolehi dari laman ini.

Carian Baru **Cetak Carian**

PERIHAL SEMAKAN PERSERAHAN

Status Perserahan

Perserahan 6112/2021 (Gadaian menjamin wang pokok) telah didaftar pada

* Cetakan ini tidak sah digunakan bagi sebarang urusan rasmi.
* pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan tidak akan bertanggungjawab bagi sebarang kehilangan dan kerugian yang disebabkan oleh pengguna maklumat yang diperolehi dari laman ini.

Carian Baru **Cetak Carian**

PERIHAL SEMAKAN PERSERAHAN

Status Perserahan

Perserahan 174/2021 (Turun milik akibat kematian (Borang E)) telah didaftar pada 13 Januari 2021

* Cetakan ini tidak sah digunakan bagi sebarang urusan rasmi.
* pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Sembilan tidak akan bertanggungjawab bagi sebarang kehilangan dan kerugian yang disebabkan oleh pengguna maklumat yang diperolehi dari laman ini.

Carian Baru **Cetak Carian**

Rajah 2.3.5 Hasil Carian Semakan Perserahan Yang Wujud

6. Untuk mencetak hasil carian, klik pada butang **Cetak Carian**.

Nota:

Cetakan hasil carian ini hanyalah sebagai contoh rujukan sahaja. Adalah diingatkan bahawa cetakan carian ini tidak sah untuk digunakan bagi sebarang urusan rasmi.